| 項次 | 保留型態 | 機關(基金)應檢附佐證資料 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 未於110年12月31日以前決標(簽約) | 1. 最近3個月(10月至12月)已上網公告資料
2. 或填寫**保留項目說明表(另填附件)**
 |
| 2 | 補助案件其受補助對象未於110年12月31日以前決標(簽約) | 110年12月31日以前之核定補助函或准簽 |
| 3 | 預付案件 | 同項次1 |
| 4 | 變更設計案件 | 填寫**保留項目說明表(另填附件)** |
| 5 | 後續擴充及開口契約尚未通知廠商履約者 | 1.機關(基金)採購准簽(內容敘明財源由110年度預算支應)2.提供契約內容敘明履約期限或擴充期間 |
| 6 | 工程外管線、綠建築標章申請費等 | 填寫**保留項目說明表(另填附件)** |
| 7 | 動支災準案件 | 110年12月31日以前本府核定動支函 |
| 8 | 工程發包節餘款(工程已完工者) | 1. 專案報奉本府核定簽及最近3個月(10月至12月)已上網公告資料
2. 或填寫**保留項目說明表(另填附件)**
 |
| 9 | 履約爭議案件 | 填寫**保留項目說明表(另填附件)** |
| 10 | 計畫項目於次年度預算書已編列分年資金需求表【亦即110年度只編列單一年度計畫(例如只給規畫設計費)，111年度預算始編列分年資金需求表】 | 本年度預算資料及次年預算書之分年資金需求表 |
| 11 | 簽奉市長核准展延計畫期程 | 奉准公文 |